

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа д. Дорогино
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО

На заседании Управляющего совета
Протокол от 08.10.14 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ д. Дорогино
Т. С. Темлянцева

Приказ № 4441-РД от 23.12.14 г.



Положение о классном родительском собрании МОБУ СОШ д. Дорогино

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом МОБУ СОШ д. Дорогино (далее – ОО).
- 1.2. Классное родительское собрание создается в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности ОО, развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ОО.
- 1.3. В состав классного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся ОО.
- 1.4. Решения классного родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании работников ОО.
- 1.5. Положение о классном родительском собрании принимается на Управляющем совете МОБУ СОШ д. Дорогино, утверждается и вводится в действие приказом директора ОО. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1. Задачи классного родительского собрания

Основными задачами классного родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ОО по реализации государственной, областной, городской политики в области школьного образования;
- объединение усилий родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся жизнедеятельности обучающихся в школе, текущих и планируемых мероприятий;
- распространение положительного опыта всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции классного родительского собрания

Классное родительское собрание ОО:

- выбирает родительский комитет класса;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в классе и ОО в целом;
- обсуждает вопросы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся в классе и ОО;
- решает вопросы оказания помощи педагогическим работникам по выявлению неблагополучных семей, чьи дети обучаются в данном классе ОО;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в классе (классных родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, праздников, экскурсий, прогулок-походов и др.).

4. Права классного родительского собрания

4.1. Классное родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет класса;
- требовать у родительского комитета класса выполнения и (или) контроля выполнения его решений;
- изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в классе, вносить предложения по их совершенствованию;
- знакомиться с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности в классе;
- знакомиться с отчетами педагогических работников, специалистов и медицинских работников ОО о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах обучения, итогах учебного года.

4.2. Каждый член классного родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация управления классным родительским собранием

5.1. В состав классного родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся в конкретном классе ОО.

5.2. Классное родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет класса.

5.3. Для ведения заседаний классное родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. На заседание классного родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ОО, родители (законные представители) обучающихся других классов ОО, представители общественных организаций, учреждений.

5.5. Классное родительское собрание ведет классный руководитель совместно с председателем родительского комитета класса ОО.

5.6. Председатель классного родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость классного родительского собрания;
- совместно с классным руководителем ОО организует подготовку и проведение классного родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с членами родительского комитета класса;
- взаимодействует с педагогическими работниками по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Классное родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ОО.

5.8. Классное родительское собрание проводится не реже 1 раза в четверть.

5.9. Заседания классного родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся конкретного класса ОО.

5.10. Решение классного родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Непосредственным выполнением решений классного родительского собрания занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания классного родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

6. Ответственность классного родительского собрания

Классное родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ОО.

7. Делопроизводство классного родительского собрания

7.1. Заседания классного родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Тетрадь протоколов родительского собрания класса хранится у классного руководителя с момента комплектации класса до окончания школы.